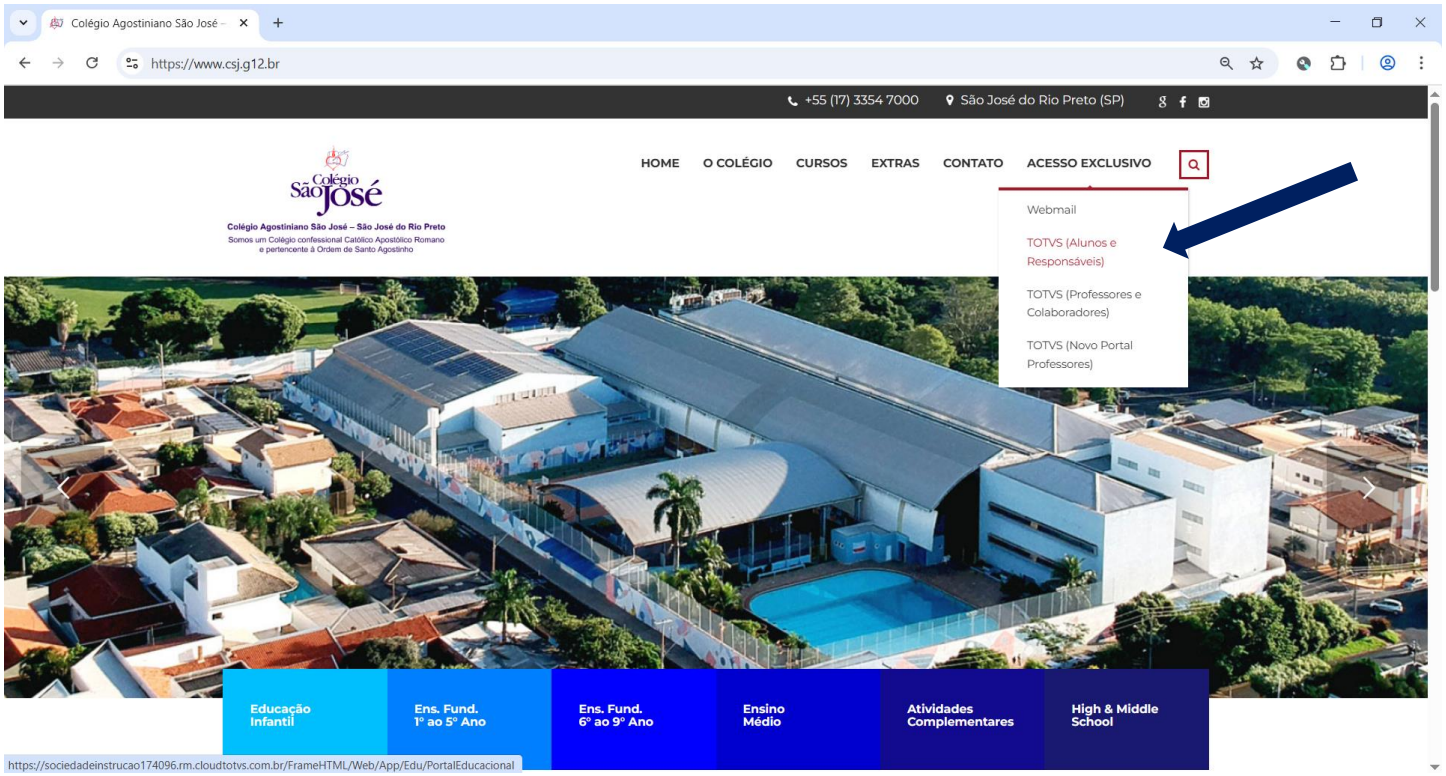
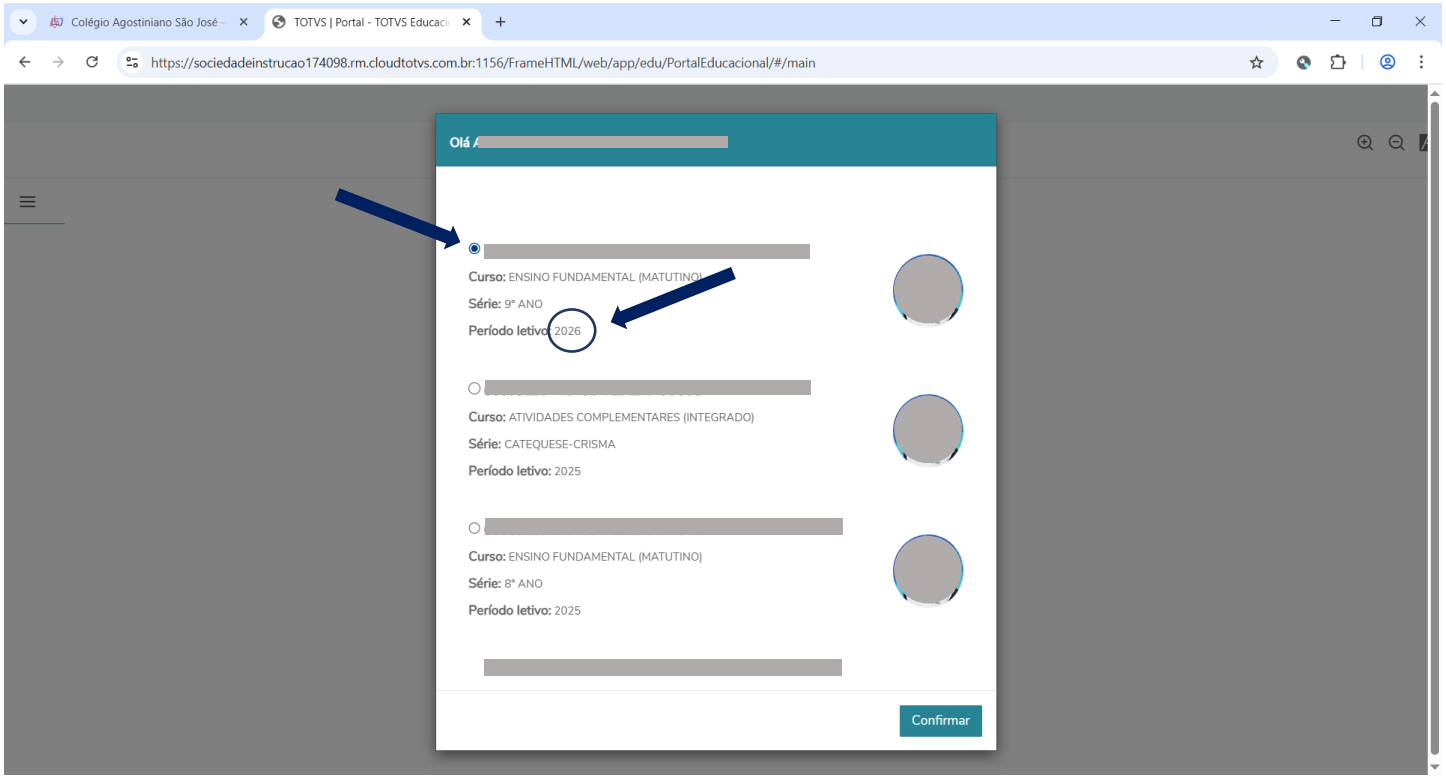
Passo a passo do Processo de Rematrícula 2026

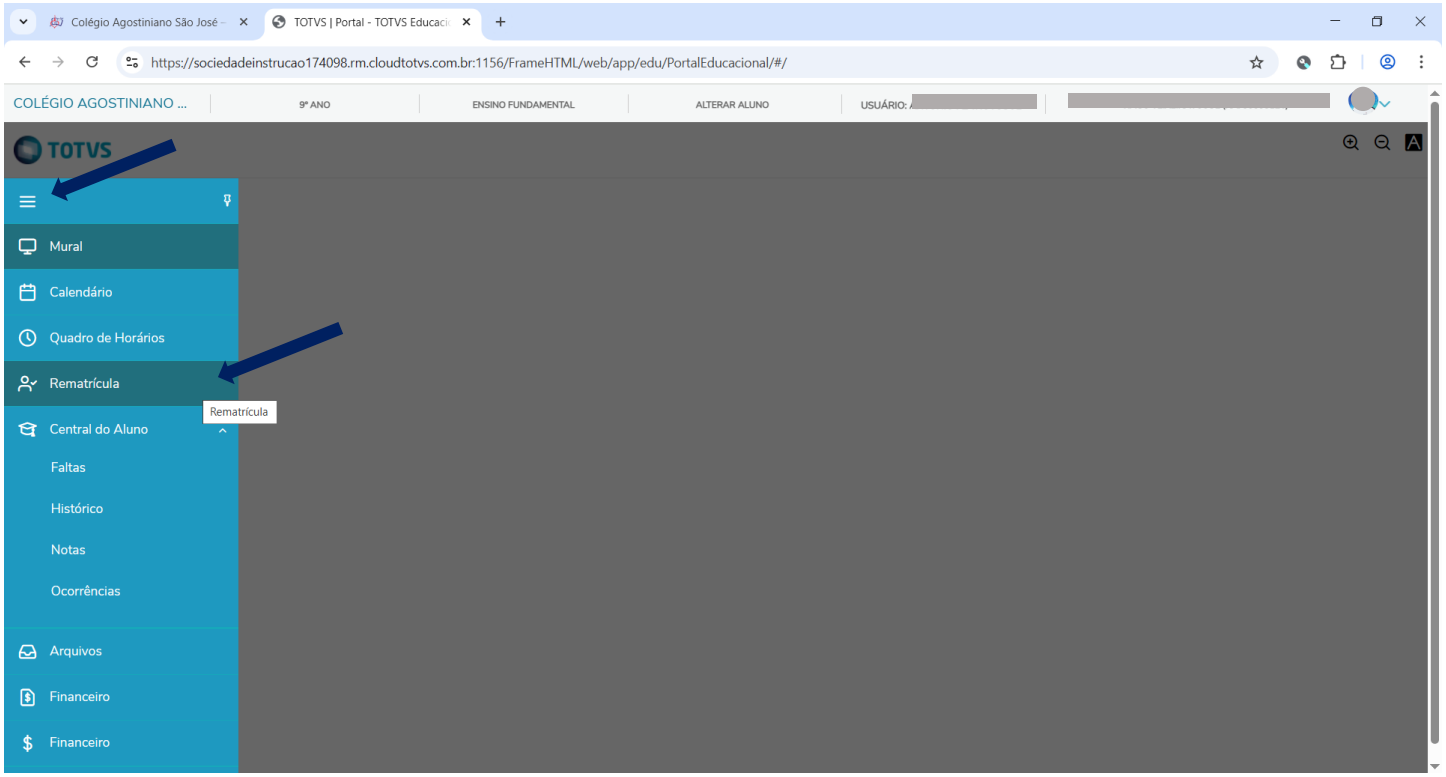
1 - Acesse o Portal do Aluno - ACESSO EXCLUSIVO / TOTVS (Alunos e Responsáveis) - com o código do *Usuário* (*login*) e *Senha* do responsável financeiro



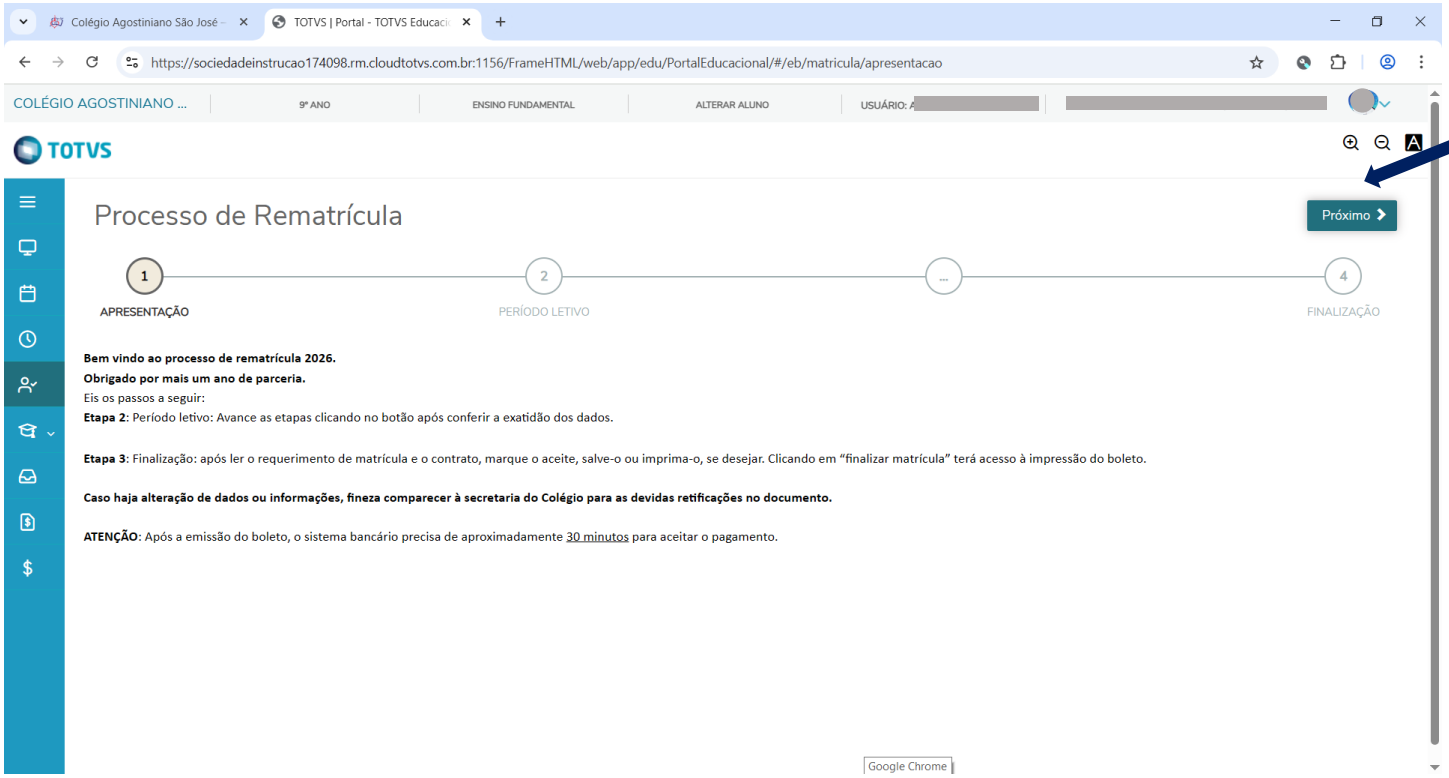
2 - Escolha o aluno do qual irá fazer a rematrícula (apenas para curso regular) para o ano de 2026 e confirme.

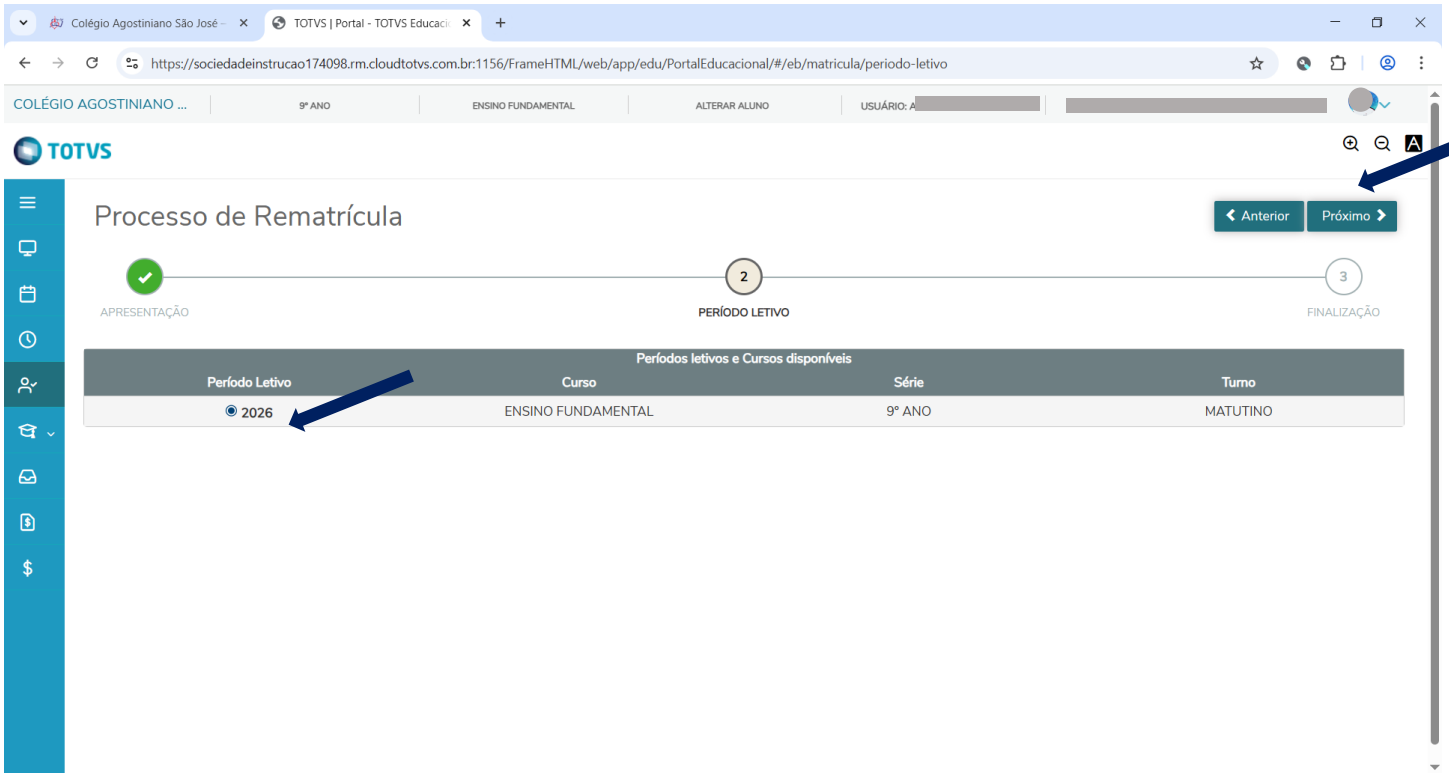


3 - Abra o menu à esquerda clicando nas três barras, clique em Rematrícula

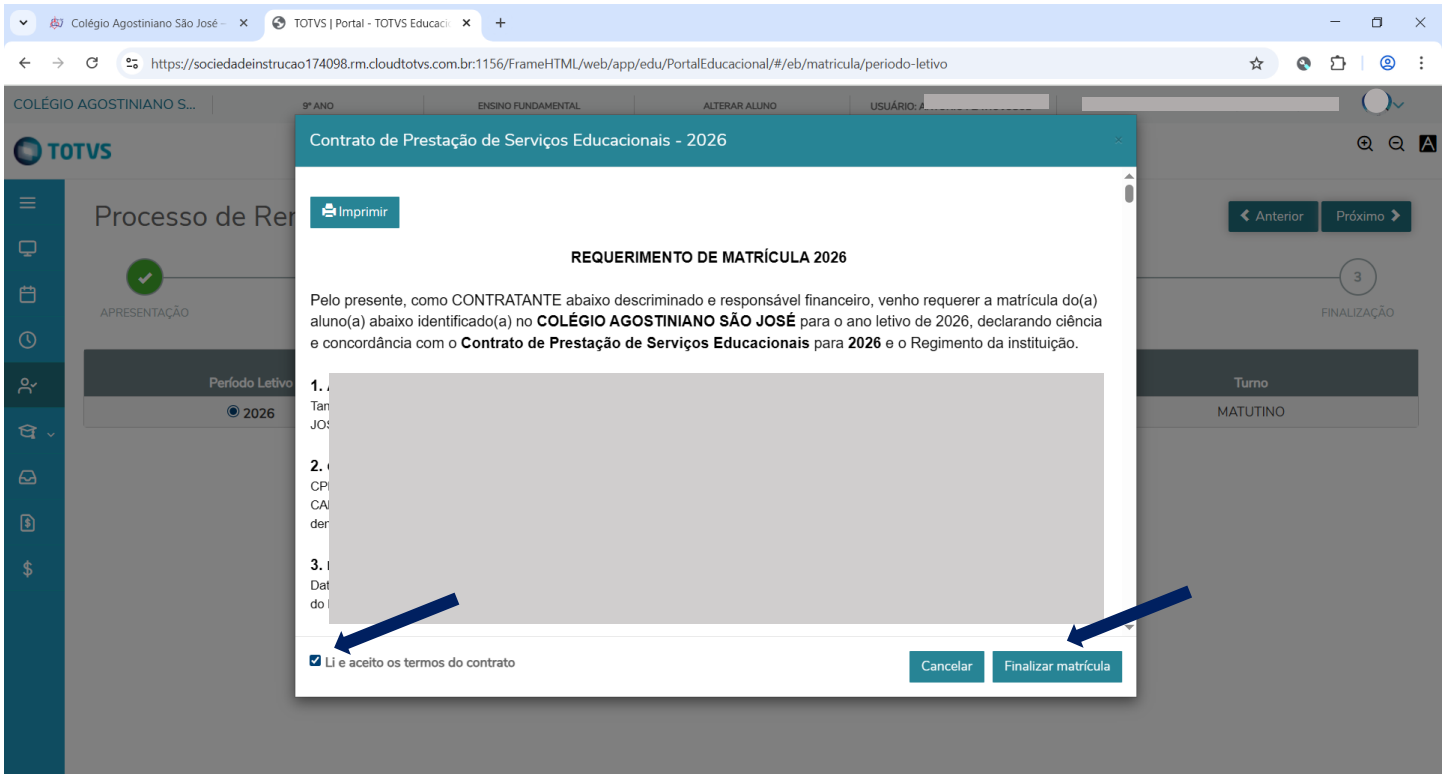


4 - Siga as orientações contidas na apresentação

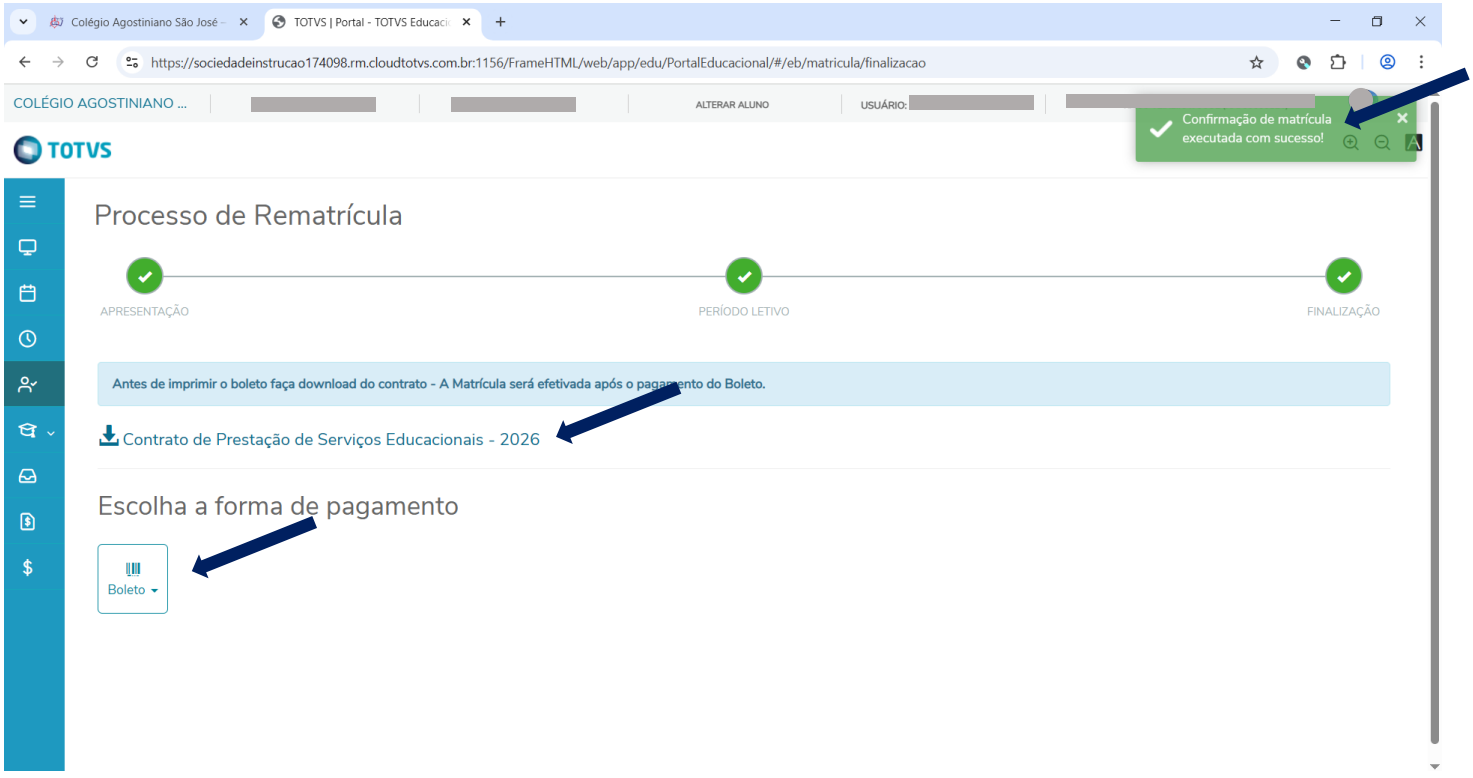


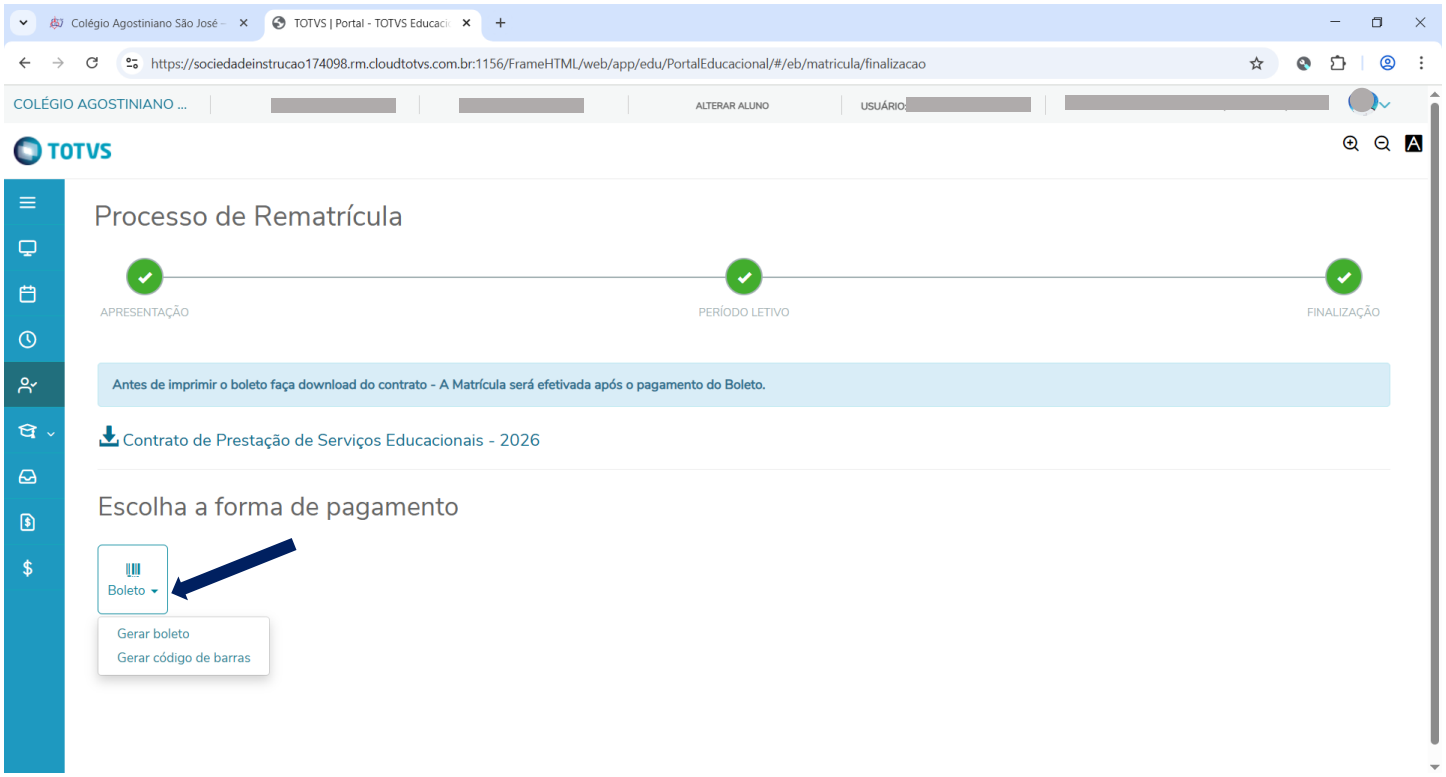


5 - Após ler os termos do Requerimento de Matrícula e do Contrato de Prestação de Serviços, marque a caixa de aceite e clique no botão “Finalizar matrícula”.



6 – Faça *download* do Contrato (para impressão ou PDF) e gere o boleto ou o código de barras




Colégio Agostiniano São José
TOTVS | Portal - TOTVS Educacio
https://sociedadeinstrucao174098.rm.cloudtotvs.com.br:1156/FrameHTML/web/app/edu/PortalEducacional/#/eb/matricula/finalizacao
COLÉGIO AGOSTINIANO ...
ALTERAR ALUNO
USUÁRIO:
TOTVS
Processo de Rematrícula
APRESENTAÇÃO
PERÍODO LETIVO
FINALIZAÇÃO
Antes de imprimir o boleto faça download do contrato - A Matrícula será efetivada após o pagamento do Boleto.
Contrato de Prestação de Serviços Educacionais - 2026
Escolha a forma de pagamento
Boleto
Gerar boleto
Gerar código de barras