

Informações: Entrada e Saída 2020

Senhores pais,

A partir de 10 de fevereiro, começaremos a entregar os alunos no portão. Para a segurança, pedimos que, caso não tenha preenchido, providencie urgentemente a ficha de autorização de saída de alunos de seu filho com os dados das pessoas autorizadas a retirá-lo da escola. Caso preferir, poderá preencher fazendo o download da ficha no site: <http://www.csj.g12.br/cursos/educacao-infantil/comunicados-ei/>

A ficha preenchida deverá ser recortada e colocada no plástico da agenda do aluno.

A foto é importante para agilizar a verificação da pessoa que está retirando o aluno, portanto tem que ser uma foto recente, de rosto.

A atualização dos dados é de responsabilidade dos responsáveis pelo aluno.

Após uma avaliação feita pela equipe, em relação à entrada e à saída dos alunos pelo portão da Educação Infantil, seguem abaixo algumas orientações para garantirmos a segurança e a continuidade do serviço de “drive”.

Pedimos a colaboração nos seguintes aspectos:

- O espaço próximo ao portão está reservado para os carros das famílias cuja opção foi **não descer do veículo**;
- Evitem a demora no momento da saída do carro, pois isso, conseqüentemente, “segura” o trânsito. Despeçam-se de seus filhos em casa;
- Respeitem a ordem de chegada à fila, não “cortando” a fila;
- Pedimos que não abram as portas do carro sem que haja uma pessoa para retirar o aluno. Atenderemos dois carros de cada vez, havendo 3 a 4 funcionários disponíveis na incumbência dessa função;
- Ensinem as crianças a fecharem o cinto de segurança, caso contrário, o responsável precisará optar pelo outro serviço, devendo estacionar em local que não esteja reservado para o drive, descer e retirar no portão, já que em alguns tipos de cadeiras complica-se a colocação do cinto, levando muito tempo para isso;
- **Em dias de chuva**, os funcionários aguardarão na parte coberta, portanto, **não haverá o serviço de retirada do aluno do carro**.
- Nas primeiras semanas a entrega de alunos será mais lenta, pois precisamos garantir a segurança dos alunos. Há vários pais novos e mudança de ano de ensino. Para agilizar, pedimos que tragam em um papel o nome e o ano de ensino do aluno. EX:

MARIA INFANTIL 3 A

 Tamanho aproximado de meio papel sulfite
- Acreditamos que a colaboração de todos, e onde cada um faz sua parte, implicará em segurança para o aluno.

Atenção aos horários:

- No período matutino, o portão fica aberto das 7h20 às 7h45 e das 11h50 às 12h30.
- No período vespertino, das 13h às 13h25 e das 17h30 às 18h.
- Fora desse período, as famílias devem deixar ou retirar o aluno no portão da Rua da Cultura ou, se este estiver fechado, na recepção.